



MANCOMUNITAT VALL DELS ALCALANS
REAL, MONTSERRAT i MONTROY

RESOLUCION DE LA PRESIDENCIA

Por Resolución de esta Presidencia nº 12/2021 de fecha 29 de abril de 2021 se han aprobado las bases para la constitución y funcionamiento de una bolsa de empleo temporal para futura provisión mediante la figura del funcionario interino de auxiliar administrativo/a social, escala de administración general, subescala administrativa, Grupo C, Subgrupo C2.

De conformidad con la base quinta se emitió Resolución de la Presidencia 21/2021 de fecha 17 de junio de 2021 aprobando la lista provisional de personas excluidas y admitidas, dando un periodo de subsanación de errores.

Vista las subsanaciones presentadas se acuerda introducir a dos personas aspirantes que habían presentado instancia en el plazo y rectificar el apellido de una persona aspirante.

Por todo ello, esta Presidencia, por el presente **ACUERDA:**

Primero.- Aprobar la relación definitiva de personas admitidas y excluidas, que deberán comparecer en los siguientes horarios en el lugar de celebración del examen (IES Alcalans sito en Carrer Peset Aleixandre S/N de Montserrat (Valencia)) el próximo **Lunes 19 de julio de 2021** (el examen dará comienzo a las 10 horas):

LISTADO PERSONAS ADMITIDAS.

HORARIO	9:30 HORAS
APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.
GARCIA ALONSO, JUDITH MARIA	**.*.*.*.*88-Z
TALavera CASTILLO, DIANA	**.*.*.*.*16-D
MARIN GONZALEZ, NATALIA	**.*.*.*.*49-S
SANCHIS VARGAS, ERNESTO	**.*.*.*.*56-T
MARTINEZ MARTOS, MARIA JOSE	**.*.*.*.*02-J
GIL MORA, MARIA DEL PILAR	**.*.*.*.*74-S
BRU EGEA, ANA MARIA	**.*.*.*.*39-R
DIANA DAN, RALUCA	**.*.*.*.*62-V
PRADO VEGA, SILVIA	**.*.*.*.*76-Y
CERVERA ARTACHO, MARTA TERESA	**.*.*.*.*20-J
IBORRA DARIES, EDUARDO	**.*.*.*.*35-Y
PUIG MARTIN, ELOY	**.*.*.*.*91-V
PINA GOMEZ, AIDA	**.*.*.*.*37-U
DEIMANTE, PAULIKAITE	**.*.*.*.*22-C
MARCOS HENRIQUEZ, JUAN DAVID	**.*.*.*.*56-D
MORA MARTINEZ, EVA	**.*.*.*.*73-L

1



HORARIO	9:40 HORAS
CHUST SENDRA, TERESA CONSOL	**.*.*.*.*27-H
VEGA RODRIGUEZ, SONIA MARIA	**.*.*.*.*50-Y
BENEDITO BORONAT, IGNACIO	**.*.*.*.*82-T
MATEO PASCUAL, ALEJANDRO	**.*.*.*.*08-A
GARCIA CHELET, CRISTINA	**.*.*.*.*17-W
GONZALEZ VEINTEMILLAS, IOSU	**.*.*.*.*08-S
REVERT IBAÑEZ, ANA LUCIA	**.*.*.*.*27-T
MONZO GIMENO, ROSA TERESA	**.*.*.*.*37-H
JULIAN COLLADO, SARA	**.*.*.*.*28-J
BERMELL LOPEZ, ANDREU	**.*.*.*.*26-T
PEREZ GUERRERO, MARIA CARMEN	**.*.*.*.*90-D
GRAU BERMEJO, JOSE MARIA	**.*.*.*.*32-K
TORMO AROCA, MARTA	**.*.*.*.*13-R
PERALES MONTOYA, BEATRIZ	**.*.*.*.*03-G
BLASCO ROSA, MARIA BELEN	**.*.*.*.*39-W
GARRIDO PERALES, JOSEFINA	**.*.*.*.*81-A
HORARIO	9:50 HORAS
PARREÑO PEREZ, SILVIA	**.*.*.*.*37-D
PRADO VEGA, MIRIAM	**.*.*.*.*58-T
PARREÑO LLAVATA, RAIMON	**.*.*.*.*00-G
FERNANDEZ VILCHES, BEATRIZ	**.*.*.*.*86-J
DE OLAZABAL SALGADO, EDUARDO	**.*.*.*.*95-G
SALVADOR NAVARRO, VICTOR	**.*.*.*.*75-K
HALHOUL, HANAÉ	**.*.*.*.*61-S
MURCIA RODRIGUEZ, NADINE	**.*.*.*.*76-Y
MONZO GIMENO, ROSA TERESA	**.*.*.*.*37-H
ANTOLIN MUÑOZ, ALBA	**.*.*.*.*32-S
VALENZUELA JARQUE, MARIA PILAR	**.*.*.*.*09-P
GARCIA FERNANDEZ, MARIA MAGDALENA	**.*.*.*.*78-H
ROIG HURTADO, REBECA	**.*.*.*.*70-N
ESTEVE GARCIA, MARIA LUISA	**.*.*.*.*73-L
MARTÍNEZ LOZANO, SILVIA INMACULADA	**.*.*.*.*37-G
ROSELLO SEMPERE, NEUS	**.*.*.*.*37-A
RAMIREZ CASTRO, JUANA	**.*.*.*.*43-N

LISTADO PERSONAS EXCLUIDAS.

APELLIDOS Y NOMBRE	D.N.I.	MOTIVO
CARACHAN VALIENTE, ANTONIO	**.*.*.*.*59-H	1

Motivos Exclusión:

1. No aporta justificante pago de la tasa.

Segundo.- Publicar la presente resolución en las páginas Web de los Ayuntamientos mancomunados de Montroy y Real.

ESTE DOCUMENTO SE ENCUENTRA FIRMADO DIGITALMENTE





MANCOMUNITAT VALL DELS ALCALANS
REAL, MONTSERRAT i MONTROY

DECLARACIÓN RESPONSABLE COVID-19

FECHA:

La persona abajo firmante, participante en las pruebas selectivas para la creación de una bolsa de empleo temporal para futura provisión mediante la figura del funcionario interino de auxiliar administrativo/a social, escala de administración general, subescala administrativa, Grupo C, Subgrupo C2 para la Mancomunidad Vall dels Alcalans (Valencia):

- No presentar sintomatología compatible con la enfermedad COVID-19 ni haber estado en contacto directo con persona confirmada o probable de COVID 19 en los últimos 10 días.

- Que, durante su permanencia en las instalaciones de celebración del examen, cumplirá con las instrucciones de seguridad relativas al COVID-19, que se relacionan a continuación, siendo esta una relación de medidas preventivas no exhaustiva, que se completará con las indicaciones que aporte en cada momento el personal del tribunal, que el abajo firmante cumplirá:

1. Al entrar en el centro se utilizará el gel hidroalcohólico existente en la entrada y se entregará el presente documento
2. En todo momento utilizará mascarilla de seguridad.
3. Mantendrá una distancia de seguridad de 1,5 a 2,0 metros con el resto de los compañeros, en la medida de lo posible. En todo caso, siempre llevará la mascarilla de seguridad en la instalación.
4. Se seguirán estrictamente las indicaciones del personal del centro.
5. Tendrá en cuenta que el virus se propaga al toser y estornudar (a través de gotitas en el aire), así como a través del contacto directo. Usará el antebrazo al toser o estornudar.
6. No se podrá permanecer en pasillos y zonas comunes, ni esperar a los compañeros en el interior del centro.
7. Los aspirantes deberán acceder al centro sin acompañantes y con el material imprescindible.

Nombre y apellidos:

NIF/NIE

Fecha Firma