

PROCÉS D'ADMISSIÓ PER AL CURS 2020-2021

El procediment d'admissió per al curs 2020-2021 s'ha de tramitar de manera electrònica íntegrament.

1.- Dates de presentació de sol·licituds.

Les persones interessades han d'accedir a la pàgina web de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport per a emplenar el formulari electrònic de sol·licitud d'admissió, segons l'ensenyament que correspon.

Calendari d'admissió – Presentació de sol·licituds		
Estudis	Presentació sol·licituds	On presentar la sol·licitud
ESO (només per a alumnat no matriculat a l'IES Alcalans ni a les escoles de Real, Montroi i Montserrat)	17 a 25 de juny	ceice.gva.es
BATXILLERAT (inclòs alumnat IES Alcalans)	17 a 25 de juny	ceice.gva.es
FPB (inclòs alumnat IES Alcalans)	17 a 25 de juny	ceice.gva.es

2.- Sol·licituds.

Han de presentar la sol·licitud el pare, la mare o el tutor/a legal de l'alumne o alumna per al/a la qual se sol·licita plaça escolar, llevat que aquest/a siga major d'edat.

Cada persona sol·licitant formularà una única sol·licitud que contindrà una declaració responsable de cada una de les circumstàncies requerides per a la admissió.

En el moment de formular la sol·licitud no es requerirà l'aportació de la documentació acreditativa de les circumstàncies declarades.

Els resultats en els processos d'admissió als centres docents sostinguts amb fons públics es comunicaran mitjançant la seu electrònica de la Conselleria d'Educació, Cultura i Esport.

La formulació de reclamacions al resultat provisional i definitiu d'admissió de l'alumnat es realitzarà per mitjans electrònics.

La falsedat en les dades declarades, o no suficientment acreditades, donarà lloc a l'anul·lació de la sol·licitud, i l'alumne o alumna s'escolaritzarà en algun dels centres en els quals resten llocs vacants, una vegada finalitzat el procés d'admissió.

El centre al qual s'incorpore nou alumnat com a resultat del procediment d'admissió ha de sol·licitar a l'alumnat o els seus representants legals la verificació dels documents o situacions al·legades per aquest.

En el moment de formalització de la matrícula, en cas que s'haja marcat la casella d'existència de no convivència dels progenitors, s'haurà d'aportar la signatura i consignar les dades del pare, mare, tutor o tutora diferent de la persona que va formular la sol·licitud de plaça.



Unió Europea

Fons Social Europeu

L'FSE inverteix en el teu futur

3.- Clau d'admissió.

Per a poder realitzar la sol·licitud és necessari obtenir la «clau d'admissió», amb la verificació prèvia de la identitat de la persona sol·licitant. La clau d'admissió és compon d'un identificador personal i una contrasenya. Aquesta «clau d'admissió» serà única per a cada sol·licitud d'admissió. En el procediment d'admissió als centres docents sostinguts en fons públics, les persones interessades podran utilitzar els següents sistemes de verificació d' identitat a fi de formular la sol·licitud d'admissió:

- Certificat digital emès per l'Agència de Tecnologia i Certificació Electrònica de la Generalitat (ACCV).
- Sistema d' identitat electrònica per a les administracions CI@ve. – eDNI, en el seu respectiu lector.
- Combinació del DNI i IDESP o número de suport, juntament amb l'acceptació de comprovació davant el Ministeri de l'Interior.
- Combinació del NIE i IXESP, juntament amb l'acceptació de comprovació davant el Ministeri de l'Interior.
- Número de Certificat de Registre de Ciutadania de la Unió Europea, precedit per la lletra C, juntament amb l'acceptació de comprovació davant el Ministeri del Interior.

4.- Punt d'atenció a l'IES ALCALANS.

Les persones sol·licitants que manquen de possibilitat d'accés a mitjans electrònics, hauran d'acudir al centre en què sol·liciten plaça com a primera opció, que serà habilitat com a punt d'atenció als usuaris, sempre que les condicions sanitàries ho permeten:

PUNT D'ATENCIÓ IES ALCALANS PER AL PROCÉS D'ADMISSIÓ			
GRUP	DATA	HORARI	AULA
4t ESO A	17 juny	10:00 – 11:30	E11 (informàtica)
4t ESO B	18 juny	10:00 – 11:30	E11 (informàtica)
2n FPB Ind. Alimentàries	18 juny	10:00 – 11:30	E11 (informàtica)
4t ESO C	19 juny	10:00 – 11:30	E11 (informàtica)
2n FPB Informàtica	19 juny	10:00 – 11:30	E11 (informàtica)
4t ESO PR4	22 juny	10:00 – 11:00	E11 (informàtica)
2n ESO PAC	22 juny	11:-00 – 12:00	E11 (informàtica)
Resta de grups	22 juny	12:00 – 13:00	E11 (informàtica)

5.- Normativa d'admissió per al curs 20/21.

Tota la informació d'aquest document és un resum i ha estat extreta de les següents normes:

RESOLUCIÓ de 15 maig de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions respecte del procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat per al curs 2020-2021.

http://www.dogv.gva.es/datos/2020/05/19/pdf/2020_3500.pdf

CORRECCIÓ d'errades de la Resolució de 15 maig de 2020, del conseller d'Educació, Cultura i Esport, per la qual es dicten instruccions respecte del procediment d'admissió de l'alumnat en els centres docents sostinguts amb fons públics de la Comunitat Valenciana que imparteixen ensenyaments d'Educació Infantil, Educació Primària, Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, per al curs 2020/2021.

http://www.dogv.gva.es/datos/2020/05/20/pdf/2020_3561.pdf

Calendari d'admissió.

http://www.ceice.gva.es/documents/162640623/169535023/Calendario+web_CAS.pdf/f7d9966d-8334-4d1a-9d16-7226a62a37ea

6.- Dades d'interès.

Notes de tall del curs passat (curs 19/20) per a accedir a FPB, CGM i CGS:

<http://www.ceice.gva.es/va/web/formacion-profesional/admision-alumnado-en-ciclos-formativos>

Guia de centres docents a la Comunitat Valenciana

<http://www.ceice.gva.es/es/web/centros-docentes/guia-de-centros-docentes>

7.- COVID-19.

NOTA COVID-19. Tot aquell que vinga a l'institut haurà de respectar les indicacions del personal així com la normativa establerta en eixe moment per les autoritats sanitàries, així com la distribució dels espais i la senyalització al centre, extremant les mesures de protecció i autoprotecció.